



## AKTE VAN OPRICHTING BELANGENVERENIGING BUITENTHEATER

Heden, achtentwintig mei tweeduizend twintig verscheen voor mij mr. Lilian Thijssen,—  
kandidaat-notaris, hierna te noemen: “notaris”, als waarnemer in het vacante protocol—  
van mr. Harm Jurjen van Triest, voorheen notaris te Deventer:\_\_\_\_\_

Seda Uruç, werkzaam ten kantore van Smalbraak Notarissen, gevestigd\_\_\_\_\_  
Boedekerstraat 9, 7411 RZ Deventer, geboren te Deventer op éénendertig juli\_\_\_\_\_  
negentienhonderd vijftien, hierbij handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:-

1. de heer **Hendrikus Hermanus Johannes te Riele**, geboren te Deventer op\_\_\_\_\_  
achttien juni negentienhonderd drieënvijftig, identificatie: paspoort nummer\_\_\_\_\_  
NNF9RR404, afgegeven te Deventer op één augustus tweeduizend zestien,\_\_\_\_\_  
wonende Werfstraat 2, 7411 CX Deventer, ongehuwd en niet als partner\_\_\_\_\_  
geregistreerd, hierna te noemen: “**oprichter 1**”;\_\_\_\_\_
2. de heer **Leonard den Boer**, geboren te Zwijndrecht op tien september\_\_\_\_\_  
negentienhonderd vierenzestig, identificatie: paspoort nummer NWLH59085,\_\_\_\_\_  
afgegeven te Wageningen op twaalf april tweeduizend zeventien, wonende\_\_\_\_\_  
Koningstraat 10, 3911 KM Rhenen, ongehuwd en niet als partner geregistreerd,\_\_\_\_\_  
hierna te noemen: “**oprichter 2**”.\_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaart bij deze akte namens de\_\_\_\_\_  
oprichters een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid op te richten en daarvoor\_\_\_\_\_  
de volgende statuten vast te stellen:\_\_\_\_\_

### **STATUTEN**\_\_\_\_\_

#### **Begripsbepalingen**\_\_\_\_\_

##### **Artikel 1.**\_\_\_\_\_

1. In deze statuten wordt verstaan onder:\_\_\_\_\_
  - Algemene vergadering: het verenigingsorgaan dat wordt gevormd door de\_\_\_\_\_  
leden, dan wel de bijeenkomst van leden;\_\_\_\_\_
  - Bestuur: het bestuur van de Vereniging;\_\_\_\_\_
  - BW: het Burgerlijk Wetboek;\_\_\_\_\_
  - Elektronisch: een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en\_\_\_\_\_  
reproduceerbaar bericht;\_\_\_\_\_
  - Jaarrekening: de balans, de winst en verliesrekening en de toelichting\_\_\_\_\_  
op deze stukken;\_\_\_\_\_
  - Schriftelijk: bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander\_\_\_\_\_  
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en\_\_\_\_\_  
Elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de\_\_\_\_\_  
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan\_\_\_\_\_



worden vastgesteld; \_\_\_\_\_

2. Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in—  
enkelvoud of meervoud worden gebruikt. \_\_\_\_\_

**Naam. Zetel** \_\_\_\_\_

**Artikel 2.** \_\_\_\_\_

1. De naam van de vereniging is: **Belangenvereniging Buitentheater**. \_\_\_\_\_  
2. De vereniging is statutair gevestigd in gemeente Deventer. \_\_\_\_\_

**Doel** \_\_\_\_\_

**Artikel 3.** \_\_\_\_\_

1. Het doel van de vereniging is: \_\_\_\_\_  
a. het (doen) promoten van interactieve kunstvormen in de openbare ruimte in—  
Nederland en het behartigen van belangen van makers, uitvoerenden en—  
spelers werkzaam in openbare ruimte en het (doen) stimuleren van de—  
algehele artistieke en zakelijke ontwikkeling van makers, uitvoerenden en—  
spelers; en \_\_\_\_\_  
b. voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of—  
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. \_\_\_\_\_
2. De vereniging tracht haar doel onder andere te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_  
a. het creëren en faciliteren van een netwerken voor de doelgroep zoals vermeld—  
in lid 1; \_\_\_\_\_  
b. het (doen) bevorderen van de erkenning van het genre van theater in de—  
openbare ruimte, het (doen) verbeteren van de productie- en—  
presentatiemogelijkheden en het bevorderen van de ontwikkeling, kwaliteit en—  
professionaliteit; \_\_\_\_\_  
c. het in contact brengen van een zo breed mogelijk publiek met het genre van—  
theater in de openbare ruimte; \_\_\_\_\_  
d. het delen van kennis, vaardigheden, ervaringen en netwerk; en \_\_\_\_\_  
e. voorts door het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het—  
bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht. \_\_\_\_\_
3. De vereniging heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_

**Verenigingsjaar** \_\_\_\_\_

**Artikel 4.** \_\_\_\_\_

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_

**Vermogen** \_\_\_\_\_

**Artikel 5.** \_\_\_\_\_

1. Het vermogen van de vereniging gevormd onder meer door: \_\_\_\_\_  
a. inkomsten vanuit de door de vereniging geïnitieerde activiteiten; \_\_\_\_\_  
b. de contributie van de leden; \_\_\_\_\_  
c. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_  
d. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_



- e. alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen mogen door het bestuur slechts worden aanvaard onder het \_\_\_\_\_ voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

### **Lidmaatschap** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur beslist over de toelating van een lid. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht hun adres en wijzigingen daarin onverwijld \_\_\_\_\_ aan het bestuur mee te delen. \_\_\_\_\_

### **Contributie** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7.** \_\_\_\_\_

1. De algemene vergadering kan besluiten tot betaling van contributie door de leden. -
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing \_\_\_\_\_ van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen. \_\_\_\_\_

### **Einde van het lidmaatschap. Schorsing** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8.** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_
  - a. overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
  - c. opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. ontzetting. \_\_\_\_\_
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden \_\_\_\_\_ tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een \_\_\_\_\_ opzeggingstermijn van vier (4) weken, met dien verstande dat: \_\_\_\_\_
  - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing; \_\_\_\_\_
  - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn \_\_\_\_\_ verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn \_\_\_\_\_ verzwaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan \_\_\_\_\_ niet op hem van toepassing. \_\_\_\_\_
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_ Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor \_\_\_\_\_ het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging \_\_\_\_\_ niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan \_\_\_\_\_ worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door het bestuur \_\_\_\_\_ geschiedt met onmiddellijke ingang. \_\_\_\_\_



4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen—  
op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was————  
opgezegd.————
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze—  
kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten,————  
reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op————  
onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke—  
ingang eindigen.————
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft————  
desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.————
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie—  
(3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap,—  
eindigt door het verloop van die termijn.————

#### **Bestuur**————

#### **Artikel 9.**————

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal—  
van ten minste drie (3) bestuurders.————
2. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering uit de leden, met dien—  
verstande dat slechts natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden————  
benoemd————
3. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op—  
voorstel van ten minste tien (10) leden.————

#### **Duur. Einde bestuurslidmaatschap. Schorsing**————

#### **Artikel 10.**————

1. De bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar.—  
Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het—  
rooster aftredend bestuurder is terstond, doch ten hoogste één (1) maal————  
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op—  
het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd————  
benoemd.————
2. Een bestuurder defungeert door:————
  - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;————
  - b. zijn schriftelijk bedanken;————
  - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;————
  - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; en————
  - e. door ontslag door de algemene vergadering als bedoeld in lid 4.————
3. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur—  
belast. Indien sprake is van één of meer vacatures in het bestuur, vormen de—  
overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd—



bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.

4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

### **Bestuursfuncties. Besluitvorming bestuur**

#### **Artikel 11.**

1. Een meerhoofdig bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. De functie van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst.
3. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen.  
Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager.
4. a. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van het uitbrengen van een stem over een bestuursbesluit indien hij bij het onderwerp van het bestuursbesluit een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. De bestuurder heeft wel het recht de desbetreffende bestuursvergadering waarin het besluit aan de orde komt bij te wonen, met dien verstande dat hij niet meegerekend wordt bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het besluit.  
b. Indien op grond van het bepaalde in sub a geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
5. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
6. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
7. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.



Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan—  
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de—  
vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk—  
geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe—  
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.——

## **Taak. Bevoegdheden**—————

### **Artikel 12.**—————

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als—  
zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan—  
anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en—  
onder verantwoordelijkheid van het bestuur.—————
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, welk—  
goedkeuringsbesluit moet worden genomen met ten minste twee derde gedeelte—  
van de stemmen in een rechtsgeldig opgeroepen leden vergadering , bevoegd te—  
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en—  
bezwaren van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten—  
waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich—  
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een—  
ander verbindt.—————
4. Het bestuur stelt jaarlijks vóór een door de algemene vergadering te bepalen—  
tijdstip een activiteitenplan, met bijbehorende begroting, op en legt deze stukken—  
ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.—————
5. Het bestuur behoeft de voorafgaande machtiging of goedkeuring van de algemene  
vergadering voor het aangaan van verplichtingen en/of het doen van uitgaven,——  
indien een zodanige verplichting en/of uitgave niet is opgenomen in een door de—  
algemene vergadering goedgekeurd activiteitenplan, als in lid 4 van dit artikel—  
bedoeld, of het bedrag, dat voor die verplichting en/of uitgave in de bij dat plan—  
behorende begroting is opgenomen, overschrijdt.—————
6. Onverminderd het in lid 5 bepaalde kan de algemene vergadering nader te—  
omschrijven bestuursbesluiten aan haar goedkeuring of machtiging onderwerpen,—  
mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk aan het bestuur—  
zijn medegedeeld.—————
7. Indien en zodra het bestuur bij de belastingdienst de status van algemeen nut—  
beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake—  
rijksbelastingen aanvraagt zal zij een beleidsplan (en desgewenst een begroting)—  
opstellen, tenzij het bestuur besluit een meerjarenbeleidsplan vast te stellen. Het—  
beleidsplan geeft onder meer inzicht in de wijze waarop de vereniging haar—  
doelstelling bereikt.—————

## **Vertegenwoordiging**—————

### **Artikel 13.**—————



1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister.

#### **Jaarverslag. Rekening en verantwoording**

##### **Artikel 14.**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring over aan de algemene vergadering. Voormelde stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene vergadering kan aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, de opdracht verlenen om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in lid 3 van dat artikel. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
4. Indien de algemene vergadering de hiervoor bedoelde opdracht niet aan de accountant verleent, benoemt zij jaarlijks uit de gewone leden een kascontrole commissie van ten minste twee (2) personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.



Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere \_\_\_\_\_ boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met \_\_\_\_\_ goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een \_\_\_\_\_ deskundige doen bijstaan. \_\_\_\_\_

Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle \_\_\_\_\_ door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de \_\_\_\_\_ waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van \_\_\_\_\_ de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. \_\_\_\_\_

5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en \_\_\_\_\_ andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren. \_\_\_\_\_

### **Algemene vergadering** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 15.** \_\_\_\_\_

1. Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een \_\_\_\_\_ algemene vergadering ("de jaarvergadering") gehouden. \_\_\_\_\_

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: \_\_\_\_\_

- a. behandeling van het jaarverslag van het bestuur en de balans en de staat van \_\_\_\_\_ baten en lasten, met het verslag van de accountant of kas-controle \_\_\_\_\_ commissie; \_\_\_\_\_
  - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten; \_\_\_\_\_
  - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop \_\_\_\_\_ het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, \_\_\_\_\_ voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die \_\_\_\_\_ stukken is verwerkt; \_\_\_\_\_
  - d. de benoeming van de kas-controle commissie of accountant voor het \_\_\_\_\_ volgende verenigingsjaar; \_\_\_\_\_
  - e. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur en/of commissies; \_\_\_\_\_
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor \_\_\_\_\_ de vergadering. \_\_\_\_\_
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit \_\_\_\_\_ wenselijk oordeelt. \_\_\_\_\_
3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal \_\_\_\_\_ leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende ( $1/10^e$ ) gedeelte van de \_\_\_\_\_ stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een \_\_\_\_\_ termijn van niet langer dan vier (4) weken na indiening van het verzoek. \_\_\_\_\_ Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, \_\_\_\_\_ kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel \_\_\_\_\_ 16. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is \_\_\_\_\_ vastgelegd. \_\_\_\_\_

### **Bijeenroeping vergadering. Toegang. Elektronische besluitvorming** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 16.** \_\_\_\_\_





1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld. Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene vergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende (14<sup>e</sup>) dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de



algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet—  
geacht te zijn uitgebracht.—————

7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de—  
algemene vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen,—  
onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt—  
tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.—————

## **Stemrecht. besluitvorming**—————

### **Artikel 17.**—————

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid—  
kan één stem uitbrengen. —————  
De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel—————  
uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de—————  
vergadering worden uitgebracht.—————  
Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe—————  
gemachtigd ander lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt—————  
voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.—————
2. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere—————  
meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van—  
de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel—————  
verworpen.—————  
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.—————
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot—————  
stemming bij acclamatie.—————  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte—  
meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee (2) personen, die het—  
grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.—————
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering—  
bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als—  
een besluit van de algemene vergadering.—————
6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de—  
vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud—  
van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk—————  
vastgelegd voorstel.—————
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan—  
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de—  
vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk—————  
geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe—————  
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.—————

## **Voorzitterschap. Notulen**—————

### **Artikel 18.**—————



1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. —  
Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het —  
bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het —  
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. —
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of—  
een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. —  
De notulen worden door de voorzitter en secretaris van de vergadering —  
vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend. De inhoud van de notulen —  
wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen—  
presentielijst maakt geen deel uit van de notulen. —
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 3 van—  
deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die—  
de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de —  
leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. —

### **Commissies**

#### **Artikel 19.**

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen. —
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast, hetgeen—  
kan worden vastgelegd in een reglement als bedoeld in artikel 20. —
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al—  
dan niet uit zijn midden. —

### **Reglementen**

#### **Artikel 20.**

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een —  
nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen —  
bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten. —
2. Het huishoudelijk reglement en/of andere reglementen wordt vastgesteld en —  
gewijzigd door de algemene vergadering. —
3. Het in de volgende twee artikelen bepaalde omtrent statutenwijziging is van —  
overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement. —

### **Statutenwijziging. Fusie. Splitsing**

#### **Artikel 21.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan —  
door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de —  
mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. —
2. Ten minste vijf (5) dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het —  
voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een —  
daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de —  
dag, waarop de vergadering wordt gehouden. —



3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een—  
meerderheid van ten minste twee derde ( $2/3^e$ ) gedeelte van de geldig uitgebrachte—  
stemmen.\_\_\_\_\_
- 4 De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is  
opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te—  
verlijden.\_\_\_\_\_

### **Ontbinding**\_\_\_\_\_

#### **Artikel 22.**\_\_\_\_\_

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene—  
vergadering. Het bepaalde in de artikelen 21 is van overeenkomstige toepassing.—
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van—  
haar vermogen nodig is.\_\_\_\_\_
- In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden—  
toegevoegd: "*in liquidatie*". De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de—  
vereffenaars geen baten meer bekend zijn.\_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. De—  
bepalingen met betrekking tot benoeming, schorsing en ontslag van bestuurders—  
zijn van overeenkomstige van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven—  
eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.\_\_\_\_\_
4. Indien de algemene vergadering besluit tot ontbinding wordt daarbij een—  
bewaarder van boeken, bescheiden en andere gegevensdragers aangewezen en—  
wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, met—  
inachtneming van de laatste volzin van dit lid. In andere gevallen van ontbinding—  
wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld,—  
met inachtneming van de laatste volzin van dit lid. Een liquidatiesaldo wordt—  
besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in—  
artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke—  
doelstelling als de vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of—  
nagenoeg uitsluitend.\_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—  
vereniging gedurende (7) jaar onder berusting van de door de algemene—  
vergadering daartoe aangewezen persoon.\_\_\_\_\_

### **Slotbepaling**\_\_\_\_\_

#### **Artikel 23.**\_\_\_\_\_

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of  
de statuten aan andere organen zijn opgedragen.\_\_\_\_\_

### **SLOTVERKLARING**\_\_\_\_\_

- Ten slotte verklaart verschenen persoon, handelend als gemeld, dat:\_\_\_\_\_
- a. in afwijking van het bepaalde in artikel 9, voor de eerste maal tot bestuurders van—  
de vereniging worden benoemd:\_\_\_\_\_



- i. oprichter 1, en wel als voorzitter; \_\_\_\_\_
  - ii. oprichter 2, en wel als penningmeester; \_\_\_\_\_
  - iii. de heer Patrick Johan Nederkoorn, geboren te Amersfoort op zeventwintig augustus negentienhonderd drieëntachtig, en wel als secretaris; \_\_\_\_\_
  - iv. mevrouw Maartje Pietertje Keijzer, geboren te Vlaardingen op dertig oktober negentienhonderd drieëntachtig, en wel als algemeen bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - v. de heer Guido Bevers, geboren te Nijmegen op twintig augustus negentienhonderd zeventig, en wel als algemeen bestuurslid; \_\_\_\_\_
- b. het eerste boekjaar van de vereniging loopt vanaf haar oprichting tot en met \_\_\_\_\_ éénendertig december tweeduizend twintig. \_\_\_\_\_

### **VOLMACHTEN**

Van de volmachten van oprichter 1 en oprichter 2 blijkt uit twee (2) onderhandse akten van volmacht, die (in kopie) aan deze akte worden gehecht. \_\_\_\_\_

### **SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon medegedeeld en toegelicht. Daarna verklaarde de verschenen persoon van die inhoud te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Deventer op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen persoon mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

### UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Deventer, 28 mei 2020  
mr. Lilian Thijssen, kandidaat-notaris  
waarnemer in het vacante protocol van  
mr. Harm Jurjen van Triest, voorheen  
notaris te Deventer



